

APSTIPRINU:

SIA „Liepājas tramvajs”

Valdes loceklis

Aigars PUKS

2022.gada 07.decembrī

SIA „LIEPĀJAS TRAMVAJS” PRETKORUPCIJAS PASĀKUMA PLĀNA IZPILDE 2021.GADĀ

Nr.p.k.	Pasākumi	Izpildes termiņš	Izpildes rezultāts	Atbildīgā persona, atbildīgā institūcija par pasākuma izpildi
1	Izstrādāt un izdot rīkojumu par transporta līdzekļu degvielas ikmēneša limita noteikšanu (izņemot valdes locekļa transporta līdzeklim)	Līdz 2021.gada 04.janvārim	<u>Izpildīts</u> 2021.gada 04.janvārī tika izdots rīkojums Par uzņēmuma autotransporta un agregātu degvielas patēriņa normu noteikšanu un iepazīstinātas atbildīgās personas ar rīkojumu.	Valdes loceklis Tehniskais direktors Personāla speciāliste/biroja vadītāja
2	Izstrādāt un izdot rīkojumu par sakaru līdzekļu ikmēneša limita noteikšanu (izņemot valdes locekļa sakaru līdzeklim)	Līdz 2021.gada 04.janvārim	<u>Izpildīts</u> 2021.gada 04.janvārī tika izdots rīkojums Par saziņas līdzekļu limitu noteikšanu.	Valdes loceklis Personāla speciāliste/biroja vadītāja
3	Izstrādāt un izdot rīkojumu par avansa norēķinu personām, tsk. nosakot ikmēneša limitu	Līdz 2021.gada 04.janvārim	<u>Izpildīts</u> 2021.gada 04.janvārī tika izdots rīkojums Par avansa norēķinu personām un limitiem.	Valdes loceklis Galvenā grāmatvede Personāla speciāliste/biroja vadītāja
4	Izdot Sabiedrības iekšējos noteikumus “Sakaru līdzekļu izmantošanas noteikumi”	2021.gada IV ceturksnis	<u>Izpildīts</u> 2021.gada 15.novembrī izdoti un atbildīgās personas par sakaru līdzekļu izmantošanu iepazīstinātas ar SIA „Liepājas tramvajs” “Sakaru līdzekļu izmantošanas noteikumi”.	Valdes loceklis Tehniskais direktors Personāla speciāliste/biroja vadītāja
5	Izdot Sabiedrības iekšējos noteikumus “Lietvedības instrukcija”	2021.gada IV ceturksnis	<u>Izpildīts</u> 2021.gada 27.decembrī izdoti SIA “Liepājas tramvajs” iekšējie noteikumi “Lietvedības instrukcija”.	Valdes loceklis Personāla speciāliste/biroja vadītāja

6	Izvēles kārtībā veikt pārbaudes par Sabiedrības transporta līdzekļu noteikumu izpildes kārtību (fiksēt veiktās pārbaudes rezultātus)	Ne retāk kā vienu reizi ceturksnī	<u>Izpildīts</u> Veiktas pārbaudes: • 2021.gada 15.septembrī, • 2021.gada 02.decembrī.	Valdes loceklis Tehniskais direktors Galvenā grāmatvede
7	Izvēles kārtībā veikt pārbaudi par materiālu un resursu atrašanos Sabiedrībā (fiksēt pārbaudes rezultātus)	Ne retāk kā vienu reizi ceturksnī	<u>Izpildīts</u> Veiktas pārbaudes: • 2021.gada 22.aprīlī, • 2021.gada 19.jūlijā, • 2021.gada 15.oktobrī.	Valdes loceklis Grāmatvede
8	Izvēles kārtībā veikt dokumentu pārbaudes un saistībā ar darba algas, kompensācijas, virsstundu aprēķināšanu, sastādīt aktu par veikto pārbaudi	Ne retāk kā vienu reizi ceturksnī	<u>Izpildīts</u> Veiktas pārbaudes un sastādīti akti: • 2021.gada 30.septembrī par periodu no 2021.gada marta līdz 2021.gada septembrim, • 2021.gada 01.oktobrī par periodu no 2021.gada februāra līdz 2021.gada augustam, • 2021.gada 01.novembrī par periodu no 2021.gada maija līdz 2021.gada novembrim, • 2021.gada 03.novembrī par periodu no 2021.gada aprīļa līdz 2021.gada oktobrim.	Valdes loceklis Galvenā grāmatvede
9	Izvēles kārtībā veikt pārbaudes par darba drošības noteikumu ievērošanu un izpildi (fiksēt veiktās pārbaudes rezultātus aktā)	Ne retāk kā vienu reizi ceturksnī	<u>Izpildīts</u> • 2021.gada 09.augustā, • 2021.gada 23.novembrī.	Valdes loceklis Tehniskais direktors

Sagatavoja: sabiedrības ar ierobežotu atbildību
personāla speciāliste/biroja vadītāja Evita Žīgure
07.12.2022.